|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **STANDAR PROSEDUR OPERASIONAL** | **Tanggal Terbit**  **1 September 2022** | **Ditetapkan,**  **Direktur**  **dr. H. Asep Suandi, M.Epid.** |
| **Pengertian** | 1. Perencanaan non rutin adalah perencanaan kebutuhan pengadaan barang investasi 2. Barang investasi meliputi server , telpon, mouse dll | |
| **Tujuan** | Sebagai acuan dalam pelaksanaan perencanaan kebutuhan unit non rutin | |
| **Kebijakan** | Peraturan Direktur Nomor : 016/PER/DIR/RSLM/IX/2022 Rev.0 tentang Kebijakan IT Rumah Sakit Ibu dan Anak (RSIA) Livasya. | |
| **Prosedur** | 1. Kajian kebutuhan barang investasi berdasarkan kebutuhan unit IT kondisi dan fungsi barang. 2. Unit IT membuat analisa kebutuhan 3. Analisa yang telah dibuat diajukan ke kabag umum 4. Analisa yang sudah disetujui oleh kabag umum diajukan ke kabag operasional . 5. Setelah disetujui oleh direktur maka perencanaan tersebut diteruskan kepada bagian masing-masing (HRD/LOGISTIK) | |
| **Unit Terkait** | * Logistik * IT * Keuangan | |
| **Dokumen Terkait** | * Form permintaan barang * Surat Pesanan Barang (Purchase Order) * Form tanda terima barang | |